

Platzbuchungssystem

TSV Wennigsen e.V. - Tennissparte



HowTo # 4 # Arbeitseinsätze einreichen / abrechnen

Nachdem wir uns erfolgreich angemeldet haben, landen wir direkt auf der Hauptseite und sehen links die Navigationsleiste und rechts das „Dashboard“. Mit einem Mausklick in der Navigationsleiste auf „Arbeitsdienst“ kommen wir in das Modul zur Verwaltung der geleisteten bzw. geplanten Arbeitseinsätze.

Die erste Ansicht zeigt uns alle Informationen zu ...

- den bereits geleisteten Arbeitsstunden
- den zu leistenden Arbeitsstunden
- alle vom Vorstand aktuell geplanten allgemeinen Arbeitseinsätze.

Wenn wir hier jeweils klicken, werden noch weitere ergänzende Informationen angezeigt.

In diesem Beispiel muss der Test User6 in dieser Saison 6 Arbeitsstunden leisten, hat jedoch zum jetzigen Zeitpunkt noch keine Arbeitsstunde geleistet. Zudem werden zwei Allgemeine Arbeitseinsätze angeboten. Bei den geleisteten Arbeitsstunden ist es unerheblich, ob sie während eines allgemeinen oder durch einen individuellen Arbeitseinsatz erbracht wurden. **Wichtig ist jedoch, dass vor einem individuellen Arbeitseinsatz die zu erbringenden Arbeiten mit dem Platzwartteam abgestimmt wurden.** Denn nur das Platzwartteam hat einen Überblick und kann entscheiden, welche Arbeiten am dringendsten zu erledigen sind!

Die bei den Arbeitseinsätzen angezeigte Dauer bezieht sich auf die geplante Gesamtstundenanzahl. Es wird also beim 1. Arbeitseinsatz z.B. geplant, dass 10 Personen teilnehmen und jeweils 3 Stunden je Person geleistet werden. Dies ist eine grobe Planung. Abgerechnet wird immer so, wie es sich dann beim Arbeitseinsatz wirklich ergeben hat.

Bei einem allgemeinen Arbeitseinsatz ist es unbedingt notwendig, dass ihr Euch vorher verbindlich für den Arbeitseinsatz anmeldet. Dies könnt ihr wie folgt vornehmen.

Sucht Euch den gewünschten Arbeitseinsatz in der Übersicht aus und klickt einfach auf die Fläche „Eintragen“, rechts unten...

11.03.2023 10:00 Offen

1. gemeinsamer Arbeitseinsatz [A-00]
Die Deckschicht unserer Plätze muss abgetragen werden (ca. 2-3 mm abkratzen) damit die neue Deckschicht durch die beauftragte Firma aufgetragen werden kann.

Dauer in Stunden (ca.): 30
Benötigte Personen: 0/10

Eintragen

Durch diesen Klick habt ihr Euch dann bereits angemeldet. Es ist nichts weiter zu tun. Eure Anmeldung wurde vom System registriert und an das Platzwartteam gesendet. Dass ihr für einen Arbeitseinsatz angemeldet seid, könnt ihr daran erkennen, dass nun ein „Austragen“ in der Fläche rechts unten angezeigt wird...

11.03.2023 10:00 Offen

1. gemeinsamer Arbeitseinsatz [A-06]
Die Deckschicht unserer Plätze muss abgetragen werden (ca. 2-3 mm abkratzen) damit die neue Deckschicht durch die beauftragte Firma aufgetragen werden kann.

Dauer in Stunden (ca.): 30
Benötigte Personen: 2/10

+ Austragen

Falls ihr einen gebuchten Arbeitseinsatz nicht wahrnehmen könnt, tragt Euch bitte frühzeitig wieder aus. Einfacher Klick auf die Fläche „Austragen“ reicht. Damit wird der Platz wieder frei für Andere.

Nach erfolgreichem Arbeitseinsatz, unabhängig ob allgemeiner oder individueller Arbeitseinsatz, können die geleisteten Arbeitsstunden dann wie folgt eingereicht werden.

Durch Mausklick auf den Button „Einreichen +“ öffnet sich dieses Menu ...

Zeit buchen fenster schließen X

Kategorie
Kategorie

Bezeichnung

Zeitpunkt
22.1.2023 16:23

Stundenanzahl
0

Abschicken

Zuerst wird bei Kategorie ausgewählt, ob es sich um einen allgemeinen oder individuellen Arbeitseinsatz gehandelt hat. Dann wird unter Bezeichnung in kurzen Worten beschrieben, was genau gearbeitet wurde. Z.B. „Tische, Stühle und Bänke gesäubert“ oder „Rasen gemäht“ etc. In das Feld Stundenanzahl tragt bitte die geleisteten Stunden ein (aktuell können leider nur ganze Stunden eingetragen werden. Mit dem nächsten Update sollte es auch möglich sein, halbe Stunden einzutragen). Zum Schluss noch auf Abschicken

klicken und die Stundenabrechnung wird an das Platzwartteam übermittelt. Direkt nach dem Abschicken werden die eingereichten Stunden auch sofort in der Übersicht ausgewiesen ...

TU Test User6

3/6 Stunden geleistet

[A-06] Allgemeiner Arbeitseinsatz ^

Offiziell angesetzte Arbeitseinsätze zur Instandhaltung und/oder Verschönerung unserer Tennisanlage

1/6 Stunden geleistet

[I-06] Individueller Arbeitseinsatz ^

Geleistete Arbeitsstunden außerhalb der offiziell angesetzten Arbeitseinsätze. Die Arbeiten müssen vorher mit dem Platzwartteam abgestimmt sein. Ansonsten werden sie ggf. nicht anerkannt !

2/0 Stunden geleistet

Im abgebildeten Beispiel hat der Test User6 zwei Stunden bei einem allgemeinen Arbeitseinsatz und eine Stunde bei einem individuellen Arbeitseinsatz eingereicht. Also in Summe 3 von 6 Stunden abgeleistet.

Es kann jedoch sein, dass das Platzwartteam nachträglich die Stunden nicht anerkennt oder die Stundenanzahl anpasst. Dies ist immer der Fall, wenn bei individuellen Arbeitseinsätzen Arbeiten ausgeführt wurden, die nicht mit dem Platzwartteam abgesprochen waren oder aber die eingereichte Stundenanzahl nicht mit den von den Platzwarten beim Arbeitseinsatz dokumentierten Arbeitsstunden übereinstimmt. In jedem Fall erhaltet ihr dann eine Information aus dem System mit einer Begründung, warum ggf. anders abgerechnet wurde. Zur Klärung wendet Euch in diesen Fällen bitte direkt an das Platzwartteam.

Um eine Übersicht zu erhalten, was im Einzelnen eingereicht und was abgerechnet wurde, könnt ihr hier klicken ...

Arbeitsdienst

TU Test User6

3/6 Stunden geleistet

[A-06] Allgemeiner Arbeitseinsatz v

[I-06] Individueller Arbeitseinsatz v

Einreichen + Übersicht

Es wird dann folgendes Menu angezeigt ...

Meine Stunden Fenster schließen X

ZEITPUNKT	NAME	STUNDENZAHL
22.01.2023 16:23	Rasen gemäht	1
22.01.2023 16:23	Rasen gemäht	2

Einträge pro Seite: 10 | 1-2 von 2 | < > >|

Bestätigt

In diesem Beispiel von Test User6 wurde eine Stunde bereits bestätigt und zwei Stunden sind noch in der Prüfung bzw. noch nicht vom Platzwartteam bestätigt.

Redaktioneller Hinweis: Dieses Dokument wurde im Januar 2023 erstmalig erstellt und ist sicher noch nicht vollständig. Daher sind Anregungen, Ergänzungswünsche etc. herzlich willkommen! Sprecht uns einfach direkt an oder sendet uns eine Mail an tennis@tsv-wennigsen.de oder uwe.pierdziwol@gmx.net.